



Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

a közszerolgalati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

aljegyző

munkakör betöltésére.

A közszerolgalati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszerolgalati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Bács-Kiskun megye, 6334 Géderlak, Kossuth utca 95.

Bács-Kiskun megye, 6333 Dunaszentbenedek, Kossuth utca 57.

Bács-Kiskun megye, 6335 Ordas, Kossuth utca 8.

Bács-Kiskun megye, 6332 Uszód, Árpád utca 9.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 81. §-ában és egyéb jogszabályokban előírt jegyző feladat- és hatáskörébe utalt feladatok helyettesítése, valamint a jegyző által meghatározott feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolgalati

tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező alapképzési szakon, vagy jogász vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett szakképzettség vagy közigazgatási mesterképzési szakon szerzett okleveles közigazgatási szakértő vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképzettség,
- B kategóriás jogosítvány,
- Közigazgatási szakvizsga,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- jegyzői vagy aljegyzői, illetve egyéb vezetői munkakörben szerzett szakmai tapasztalat, legalább 5 év közigazgatási gyakorlat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Magyar állampolgárság
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázat benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte.
- A pályázó szakmai önéletrajza a 87/2019.(IV.23.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározott adattartalom szerint.
- Iskolai végzettséget, képzettséget igazoló oklevelek másolata, a közigazgatási gyakorlatot igazoló dokumentum.
- Pályázó nyilatkozata a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84-87. §-ai szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.
- A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a teljes pályázati anyagot, a pályázó személyes adatait megismerhetik és kezelhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. augusztus 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. július 8.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Czabainé Csada Márta nyújt, a 0678417058 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (6334 Géderlak, Kossuth utca 95.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:

GED462--4/2022 , valamint a munkakör megnevezését: aljegyző.

vagy

- Elektronikus úton Czabainé Csada Márta részére a jegyzo02@t-online.hu E-mail címen keresztül

vagy

- Személyesen: Czabainé Csada Márta, Bács-Kiskun megye, 6334 Géderlak, Kossuth utca 95. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az aljegyző kinevezéséről a jegyző javaslata alapján a négy település polgármestere dönt. A kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. július 12.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó önkormányzatok honlapjai, hirdetőtáblái - 2022. június 24.

Nyomtatás