

Szálláshely szolgáltatási tevékenység nyilvántartásba vétele

Szálláshely-szolgáltatás csak a Kormány rendeletében meghatározott, a szálláshely-minősítésre vonatkozó rendelkezések megtartásával és a kereskedelmi hatóság részére történő szálláshely-üzemeltetési bejelentést követően folytatható.

Aki tartós szálláshasználati szolgáltatási tevékenységet kíván folytatni, köteles az erre irányuló szándékát a kereskedelmi hatóságnak bejelenteni.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységfolytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásnak rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.r.) hatálya alá nem tartozik az ingatlan tartós tartózkodás céljából történő használatba adása lakásbérlet, házbérlet, albérlet vagy ágybérlet jogcímén.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység (a szolgáltatási tevékenység megkezdése, folytatása, felügyelete) tekintetében a szolgáltatás helye szerinti települési önkormányzat jegyzője az illetékes.

A szálláshely-szolgáltatás olyan szálláshelyen folytatható, amely rendelkezik szálláshelykezelő szoftverrel, valamint érvényes szálláshely-minősítéssel.

A szálláshely-minősítést az állam a Kormány rendeletében kijelölt szálláshely-minősítő szervezet, a Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság útján látja el, a nemzetközileg általánosan elfogadott és közzétett kritériumok alapján.

A szálláshely minősítésére vonatkozó tudnivalók a Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság honlapján található (szallashelyminosites.hu).

A bejelentéshez rendszeresített formanyomtatvány kitöltése – Korm.r. 6. §-ában foglalt adtok és a melléklet(ek) csatolása – kötelező.

A hiányosan benyújtott bejelentés meg nem tettnek minősül!

A bejelentéshez mellékelni kell:

- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímére vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,
- hasznélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a hasznélvező a szálláshely-szolgáltató – a hasznélvező hozzájárulását igazoló okiratot,
- közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshelyszolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.
- a szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentumot.

A szoftverrel kapcsolatban a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ honlapján érhető el információk (info.ntak.hu).

- szálláshely helyszínrajzát

Az eljárás illetékmentes.

A gazdálkodó szervezetek (egyéni vállalkozók, gazdasági társaságok, stb.) a bejelentést, kizárólag elektronikus úton nyújthatják be:

- e-önkormányzat portálon : <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

Az adószámmal rendelkező magánszemélyek bejelentésüket a fentiekén túl az alábbi módon is teljesíthetik:

- postai úton: a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén, Kirendeltségein az alábbi címen és elérhetőségeken
- személyesen: a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén, Kirendeltségein az alábbi címen ügyfélfogadási időben

Nyomtatvány elérhető a Közös Hivatalhoz tartozó települések honlapján:
településnév.hu/kozerdeku-adatok/tevekenysegre-mukodesre-vonatkozó-adatok/

Ügyintézés helye, elérhetősége és rendje:

Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 6334 Géderlak, Kossuth u. 95.

Elérhetőség: tel: 78/417-058, e-mail: hivatal@gederlak.hu

Kirendeltségein:

Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal Dunaszentbenedeki Kirendeltsége 6333 Dunaszentbenedek, Kossuth u. 57.	tel:78/416-129, e-mail: igazgatas@dunaszentbenedek.hu
Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal Ordasi Kirendeltsége 6335 Ordas, Kossuth u. 8.	e-mail: ordas@ordas.hu tel: 78/426785,
Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal Uszódi Kirendeltsége 6332 Uszód, Árpád u. 9.	e-mail: igazgatas@uszod.hu tel: 78/418126

A közös hivatal székhelyén és a Kirendeltségeken az ügyfélfogadási ideje:

	Géderlak	Dunaszentbenedek	Ordas	Uszód
hétfő	9.00-12.00	8.00-12.00	-	8.00-12.00
kedd	14.00-16.00	8.00-12.00	9.00-15.00	13.00-16.00

szerda	8.00-11.00 13.00-15.00	8.00-16.00	9.00-15.00	-
csütörtök	9-00-12.00	-	9.00-15.00	8.00-12.00 13.00-16.00
péntek	-	-	-	-

A jegyző az egyes településeken az alábbi beosztás szerint végzi a munkáját:

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
páratlan hét	Dunaszentbenedek	Géderlak	Ordas	Uszód	Dunaszentbenedek
páros hét	Dunaszentbenedek	Géderlak	Géderlak	Uszód	Uszód