

**Uszód Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete  
a helyi szociális ellátásokról**

Uszód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, valamint a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**1.A rendelet hatálya**

A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen ott is lakó, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3. §-ában megfogalmazott személyekre, figyelembe véve az Szt. 7.§ (1) bekezdésében foglaltakat.

**2. A települési támogatások formái**

**2. §**

(1) A Képviselő-testület szociális rászorultság esetén e rendeletben meghatározott feltételek szerint a jogosult számára

- a) települési támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (továbbiakban: lakhatási támogatás)
- b) rendkívüli települési támogatást
- c) köztemetést

állapít meg az St. 45. §-ában és a 48.§-ában foglaltak figyelembe vételével, valamint e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(2) A képviselő-testület az Szt.1.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat teherbíró képességének figyelembe vételével a mindenkori tárgyévi önkormányzati költségvetésben e célra biztosított előirányzat keretéig a jogosult részére

- a) temetési támogatást
- b) születési támogatást
- c) felsőoktatási támogatást

állapít meg e rendeletben meghatározott feltételek szerint

(3) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés.

**3. Hatásköri szabályok**

**3. §**

A képviselő-testület a 2.§ (1) és a (2) bekezdésben megállapított támogatásokkal kapcsolatos hatásköre gyakorlását a polgármesterre ruházza át.

#### 4. Eljárási rendelkezések

##### 4. §

- (1) Az 2. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott szociális ellátások iránti kérelmeket az erre rendszeresített formanyomtatványon lehet a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal Uszódi Kirendeltségéhez 6333 Uszód, Árpád u. 9. (továbbiakban: Hivatal) benyújtani.
- (2) A szociális ellátásokra való jogosultság elbírálásához a kérelem benyújtásával egyidejűleg be kell csatolni a kérelmező és a vele egy háztartásban élő személynek a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmi viszonyairól szóló jövedelemigazolásokot, vagyonyilatkozatokat és egyéb iratokat, valamint a 18. életévét betöltött gyermek esetén a tanulói jogviszony nappali tagozaton való fennállásának igazolását.
- (3) Jövedelemnyilatkozatot a rendelet melléklete szerinti tartalommal kell elkészíteni. A kérelmező által benyújtott jövedelemigazolásoknak teljes körűnek kell lennie, ki kell térni valamennyi főállásról és más munkavégzésre irányuló jogviszonyból eredő és egyéb jogcímen szerzett jövedelmére. Rendszeres és egyéb jövedelmek igazolására az Sztv. 10.§ (2)-(5) bekezdései előírásait kell alkalmazni.
- (4) A jövedelemigazolásra elfogadható:
  - a) okmány vagy annak hiteles másolata különösen a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, fizetési jegyzék, postai feladóvevény, nyugdíjszelvény és a nyugdíjas igazolvány vagy nyugdíjszelvény és a nyugdíjösszesítő, pénzügyi igazolás, ellátást folyósító szerv határozata, ellátást folyósító szerv által kiállított igazolás, tartásdíj esetén bírósági ítélet, vagy gyámhivatali határozat.
  - b) Jövedelemmel nem rendelkező személy esetében szükséges a megyei kormányhivatal munkaügyi központja által az együttműködés tényéről kiállított hatósági bizonyítvány.
  - c) Alkalmi vagy idegymunkából származó jövedelem esetén az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény szerint létesített munkaviszony keretében végzett munkából származó jövedelem igazolása szükséges.
  - d) Ha a szükséges okmányok vagy igazolások nem állnak rendelkezésre, vagy a beszerzése nehézségekbe ütközik, vagy hosszabb időt vesz igénybe, és sürgős intézkedés szükségessége áll fenn, mert a kérelmező a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett írásbeli nyilatkozata is elfogadható.
- (5) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások igazolására elfogadható okmány vagy annak hiteles másolata különösen a közüzemi díj igazolására a szolgáltató által a kérelmező nevére kiállított számla, a közüzemi számla befizetését igazoló csekkszelvény vagy átutalásról szóló pénzügyi igazolás, gyógyszerköltség bizonyítására a gyógyszerár által kiállított igazolás a gyógyszerköltségről.

- (6) A felsőoktatási támogatás megállapításához a szükséges a felsőoktatási intézménytől érvényes jogviszony igazolása.

#### 5.§

- (1) A havi rendszerességgel folyósított támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illetik meg a kérelmezőt. A jogosultság megszüntetése esetében a megszüntetés dátuma az okot adó körülmény bekövetkezte hónapjának utolsó napja.
- (2) Az e rendelet alapján folyósított rendszeres támogatásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élő házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő veheti fel a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.
- (3) E rendeletben szabályozott rendszeres támogatások a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kerülnek folyósításra, illetve a szolgáltatónak átutalásra.
- (4) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatás megtérítésére, e körben méltányosság gyakorlására az Szt. 17. §-ai az irányadók.
- (5) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt. rendelkezései az irányadók.

### 5. A szociális ellátások folyósítása

#### 6. §

A megállapított támogatás kifizetéséről a Hivatal gondoskodik az ellátást megállapító határozatban foglaltak szerint az önkormányzat házipénztárából történő kifizetéssel, vagy az ügyfél kérelmének megfelelően, az ügyfél által megjelölt folyószámlára utalással illetve a szolgáltatónak történő átutalással.

### 6. Települési támogatás

#### 7.§

- (1) Átruházott hatáskörben a Polgármester a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás fenntartásához kapcsolódó rendszeres kiadásai (villanyáram-, víz-, gázfogyasztás, szemétszállítási díj, tüzelőanyag költség, szennyvízdíj valamint a szennyvízcsatorna megvalósításához fizetendő lakossági hozzájárulás) viseléséhez e rendeletben meghatározott feltételekkel települési támogatás keretén belül lakhatási támogatást nyújt.
- (2) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkor legkisebb összegének 200 %-át, és a család tagjai egyikének sincs Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyona.
- (3) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (4) A lakhatási támogatás havi összege
- a) 2.500,-Ft, ha a család egy főre jutó jövedelme meghaladja a 22.800,-Ft-ot
- b) 4.000,-Ft, ha a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a 22.800,-Ft-ot.

(5) A lakhatási támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától egy évre kell megállapítani. A lakhatási támogatás iránti kérelmet folyamatosan lehet benyújtani és évente meg kell újítani.

(6) A lakhatási támogatás iránti kérelmet a rendelet melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A támogatás megállapításához csatolni kell a 4. §-ban meghatározott igazolásokat.

(7) A lakhatási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában a közüzemi díjak szolgáltató részére történő átutalással történik, összegét a szolgáltató írja jóvá, illetve pénzbeli ellátásként havi rendszerességgel kell nyújtani, melyről a jogosultságot megállapító határozatban kell dönteni.

## 7. Rendkívüli települési támogatás

### 8. §

(1) Átruházott hatáskörben a polgármester a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak, e rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli települési támogatás azon rászorulóknak részére biztosítható, akiknek

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.

(3) Létfenntartási gondnak tekintendő különösen:

- a) temetési költségek részbeni viselése
- b) a közüzemi szolgáltatás megszűnésének veszélye,
- c) a gyermek családban történő nevelkedésének veszélye,
- d) a gyermek alapszükségletei kielégítésének hiánya,
- e) a megfelelő élelmezés hiánya,
- f) a megfelelő ruházzkodás hiánya,
- g) ha a család anyagi erőforrásai nem elegendőek a szükséges tanszer, tankönyv utazási bérlet megvásárlására, a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez,
- h) közgyógyellátási igazolványra nem jogosultak, de a gyógyszerköltséget nem képesek viselni,
- i) lakásfenntartási támogatásra nem jogosultak, de a lakásfenntartási költségek megfizetésére nem képesek és emiatt hátralékuk keletkezett, vagy
- j) a nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik
- k) felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében a felsőoktatásban való részvétel.

(4)A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-áig állapítható meg.

(5)A (2) bekezdésben előírt jövedelmi feltételtől a (3) bekezdésben foglalt élethelyzetek esetében indokolt esetben el lehet tekinteni, és a rendkívüli települési támogatás egyszeri összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-áig állapítható meg.

(6)A rendkívüli települési támogatás készpénzben, természetben, vagy egyszerre mindkét formában is biztosítható, formájáról a támogatást megállapító határozatban kell dönteni.

(7)A természetbeni támogatást a kérelmező szükséglete szerint

- a) élelmiszervásárlási utalvány,
- b) ruházati vásárlási utalvány,
- c) közüzemi díj átutalása, tüzelőanyag juttatása,
- d) étkezési térítési díj átvállalása,
- e) gyógyszer-támogatás formájában kell nyújtani.

## **8. Köztemetés**

### **9. §**

(1)A köztemetéssel összefüggő feladatokat az Szt. 48. §-ában foglaltak szerint kell ellátni.

(2)A köztemetést a Polgármester rendeli el.

## **9. Temetési támogatás**

### **10. §**

(1) Átruházott hatáskörben a polgármester temetési támogatást állapíthat meg annak a településen lakcímmel rendelkező

- a) az eltemettetésre köteles személynek, vagy
- b) az elhunyt személy eltemettetéséről erre vonatkozó kötelezettség nélkül gondoskodó személynek a halálesethez, illetve temetéshez kapcsolódó költségekhez való hozzájárulás céljából, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem haladja meg amindenkori nyugdíjminimum 350 %-át.

(2)Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési támogatás összege: 10.000,- Ft.

(3)A temetési támogatás kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről a kérelmező vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számla eredeti példányát, a halotti anyakönyvi kivonat másolatát és a 4.§ szerinti jövedelemigazolást.

(4)A temetési támogatás iránti kérelmet a halálesetet vagy a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított 60 napon belül kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

## **10. Születési támogatás**

### **11. §**

- (1) Átruházott hatáskörben a polgármester születési támogatást nyújt annak a Uszódi anyukának, akinek gyermeke születik.
- (2) Nem állapítható meg annak születési támogatás, akinek a családjában az 1 főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét.
- (3) A születési támogatás összege 10.000,- Ft.
- (4) A születési támogatás iránti kérelmet a Hivatalnál kell benyújtani, melyhez mellékelni kell a jövedelemigazolást és a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát. A kérelmet a születés bekövetkezésétől számított 60 napon belül kell benyújtani.

## 11. Felsőoktatási támogatás

### 12.§

- (1) Átruházott hatáskörben a polgármester felsőoktatási támogatást nyújt a településen lakcímmel rendelkező nappali tagozatos egyetemi / főiskolai hallgató által benyújtott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázati rendszerben rendszeresített „A” vagy „B” típusú pályázati kérelme alapján.
- (2) Nem állapítható meg felsőoktatási támogatás annak, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének ötszörösét.
- (3) A felsőoktatási támogatás kérelmezőnkénti havi összegét az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott keretösszeg figyelembe vételével kell megállapítani.

## 12. Szociális alapszolgáltatások

### 13. §

- (1) Az önkormányzat a családsegítés szociális alapszolgáltatások feladatait, szervezését, irányítását és összehangolását a társulással létrehozott Kis-Dunamenti Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat (6333 Dunaszentbenedek, Kossuth u. 62.) működtetésével látja el.
- (2) A 14.§ és a 15.§ szerinti szociális alapszolgáltatásokra való jogosultság megállapításának hatáskörét a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe adja át.

### 14.§

#### Étkeztetés

- (1) Az önkormányzat az étkeztetés keretében biztosít legalább napi egyszeri meleg étkezést, azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel azt nem képesek biztosítani.
- (2) Életkora miatt rászorulónak kell tekinteni a nyugdíjban, előrehozott öregségi nyugdíjban részesülő, illetőleg az öregségi nyugdíjkorhatárt elérő személyt

- (3) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy egészen – nem tud gondoskodni.
- (4) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- (5) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik.
- (6) A napi egyszeri meleg étel biztosításáról az önkormányzat vásárolt élelmiszerral gondoskodik. Az étkeztetés házhozszállítással történik.
- (7) Az intézményi térítési díjat a képviselő- testület külön önkormányzati rendeletben állapítja meg.

## 15. §

### Házi segítségnyújtás

- (1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni:
  - a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
  - b) azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek.
  - c) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos elhelyezésre várnak.
- (2) A házi segítségnyújtás igénybevételéért fizetendő térítési díjat külön rendeletben állapítja meg.

## 13. Záró rendelkezések

### 16. §

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendelet hatályba lépésével hatályát a helyi szociális ellátásokról szóló 17/2013.(XII.30.) önkormányzati rendelet.

Uszód, 2015. február 26.

Bedi Gyula  
polgármester

Czabainé Csada Márta  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2015. február 27.

Uszód, 2015. február 27.

Czabainé Csada Márta  
jegyző

3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet melléklete

Községi Önkormányzat

Uszód

## K É R E L E M

Kérelmező: \_\_\_\_\_

Születési helye, ideje: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

TAJ szám: \_\_\_\_\_ Adószám: \_\_\_\_\_

Lakóhely: \_\_\_\_\_

Kérelmező gyermekének neve és TAJ

száma: \_\_\_\_\_

Kérem, hogy az aláhúzással megjelölt szociális ellátást, támogatást megállapítani szíveskedjenek.

- települési támogatás( lakhatási támogatás);

- születési támogatás

- rendkívüli települési támogatás

- temetési támogatás

- köztemetés

- felsőoktatási támogatás

Kérelem indoklása: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Igénylővel közös háztartásban élő családtagok:

	Név:	Születési hely, idő:	Anyja neve:	Minősége
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Uszód \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap.

\_\_\_\_\_ kérelmező aláírása

\_\_\_\_\_ kérelmező hozzátartozója(i)



### I. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei		
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3. Alkalmi munkavégzésből származó					
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7. Egyéb jövedelem					
8. Összes jövedelem					

### II. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Kérem az alábbi iratok hivatal általi beszerzését:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- kérelmező:  
életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- házastárs/élettárs:  
életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- amennyiben nem foglalkoztatottként kérem a segély megállapítását, akkor  
= keresőtevékenységet nem folytatok,  
= közoktatási, illetőleg felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat nem végzek,
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező

.....  
nagykorú hozzátartozók aláírása

**Vagyonyilatkozat****A) Személyi adatok**

Az ellátást igénylő neve.....

(lánykori neve).....

Anyja neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Az ellátást igénylő azon lakóhelyének címe, ahol szokásosan él:

.....

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

.....

**B) Vagyoni adatok****Ingtatlanok**

1/ Lakástulajdon és lakótelek tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

Címe:.....város/községe.....út/utca.....házzszám

Alapterülete:.....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:.....szerzés ideje:.....év

Becsült forgalmi érték:..... Ft

2/ Üdülőtulajdon és üdülőtelek- tulajdon(vagy állandó, illetve tartós használat)

Címe:.....város/községe.....út/utca.....házzszám

Alapterülete:.....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad.....szerzés ideje:.....év

Becsült forgalmi érték:..... Ft

4/ Egyéb nem lakás céljára szolgáló épület(-épületrész) tulajdon (vagy állandó használat)

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.)

Címe:.....város/községe.....út/utca.....házzszám

Alapterülete:.....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:.....szerzés ideje:.....év

Becsült forgalmi érték:..... Ft

Termőföldtulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) megnevezés:.....

Címe:.....város/községe.....út/utca.....házzszám

Alapterülete:.....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:.....szerzés ideje:.....év

Becsült forgalmi érték:..... Ft

**Egyéb vagyontárgyak**

1/ Gépjármű

a/ személygépkocsi..... típusa:..... rendszám, szerzés ideje .....év

becsült forgalmi érték:..... Ft.

b/ tehergépjármű, autóbusz, gépi meghajtású termelő és munkaeszköz..... típusa,

..... rendszáma, szerzés ideje:..... év (rendszám nélküli gépek esetén a

gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni.)

Becsült forgalmi érték:..... Ft.

2/ Takarékbetétben elhelyezett pénzösszeg:

..... pénzüintézet,.....betétkönyv száma.....összege

..... pénzüintézet,.....betétkönyv száma.....összege

3/ Készpénz összege:..... Ft

4/ Pénzüintézeti számlakövetelés vagy más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

..... pénzüintézet,.....betétkönyv száma.....összege

..... pénzüintézet,.....betétkönyv száma.....összege

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatok a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt,.....év.....hónap.....nap

.....

aláírás